

Số: 228 /TB-UBND

Phong Điền, ngày 11 tháng 9 năm 2019

UBND XÃ PHONG XUÂN	
ĐẾN	Số:..... <i>27</i>
	Ngày: <i>16/9</i>
	Chuyển:..... <i>A. Cao</i>
	Lưu hồ sơ số:..... <i>Thực</i>

THÔNG BÁO
Về việc tuyển dụng viên chức
sự nghiệp giáo dục huyện Phong Điền năm 2019

Thực hiện Quyết định số 2582/QĐ-UBND ngày 06 tháng 9 năm 2019 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện về việc ban hành kế hoạch tuyển dụng viên chức các đơn vị sự nghiệp giáo dục và đào tạo huyện Phong Điền năm 2019.

Ủy ban nhân dân huyện Phong Điền thông báo:

I. CHỈ TIÊU VÀ HÌNH THỨC TUYỂN DỤNG.

1. Chỉ tiêu tuyển dụng:

Chỉ tiêu tuyển dụng cho các đơn vị sự nghiệp giáo dục và đào tạo trực thuộc huyện Phong Điền năm 2019 là: 32 chỉ tiêu, cụ thể như sau:

TT	Vị trí việc làm	Số lượng
1	Giáo viên Mầm non	30
2	Giáo viên Tin học	01
3	Giáo viên Âm nhạc	01
Tổng cộng		32

2. Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển.

II. ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN.

Người có đủ các điều kiện sau được đăng ký dự tuyển, cụ thể:

1. Điều kiện chung

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có đơn đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm;
- Đủ sức khoẻ để thực hiện công việc.

Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng;

- Những người bị dị hình dị dạng;
- Những người có giọng nói không rõ ràng.

2. Điều kiện, tiêu chuẩn cụ thể của các vị trí tuyển dụng

- **Giáo viên Mầm non:** Yêu cầu người đăng ký dự tuyển phải tốt nghiệp Trung cấp ngành Sư phạm Mầm non hoặc Mẫu giáo trở lên.

- **Giáo viên Tin học:** Yêu cầu người đăng ký dự tuyển phải tốt nghiệp Đại học ngành Sư phạm Công nghệ Thông tin (Tin học), hoặc Đại học ngành Công nghệ Thông tin (Tin học) và phải có chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm trở lên.

- **Giáo viên Âm nhạc:** Yêu cầu người đăng ký dự tuyển phải tốt nghiệp Đại học ngành Sư phạm Âm nhạc, hoặc Đại học ngành Âm nhạc và phải có chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm trở lên.

Tất cả các vị trí tuyển dụng phải đảm bảo có trình độ Ngoại ngữ và trình độ tin học theo quy định, cụ thể như sau:

- Trình độ ngoại ngữ: Trình độ ngoại ngữ bậc 2 trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ bậc 6 dùng cho Việt Nam hoặc Chứng chỉ Chương trình tiếng Anh thực hành trình độ B trở lên ban hành theo Quyết định số 177/QĐ-TCBT ngày 30/01/1993 tương đương với trình độ A2, bậc 2 của khung 6 bậc.

- Trình độ tin học: Trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BGDĐT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin hoặc Chứng chỉ Tin học Văn phòng, Chứng chỉ A trở lên theo quy định trước đây của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

III. THỦ TỤC HỒ SƠ, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM VÀ LỆ PHÍ XÉT TUYỂN:

1. Thành phần hồ sơ: Hồ sơ dự tuyển gồm có 02 bộ hồ sơ/người dự tuyển, gồm:

- Phiếu đăng ký dự tuyển (theo mẫu, có dán ảnh 4x6).
- Bản sao giấy khai sinh.
- Bản khai sơ yếu lý lịch (theo mẫu) quy định, có xác nhận của UBND xã, thị trấn nơi cư trú trong thời hạn 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ.
- Bản sao (có chứng thực) văn bằng tốt nghiệp trung học phổ thông.
- Bản sao (có chứng thực) văn bằng tốt nghiệp trung cấp, cao đẳng, đại học.
- Bản sao (có chứng thực) bảng điểm tốt nghiệp.
- Bản sao (có chứng thực) chứng chỉ ngoại ngữ.
- Bản sao (có chứng thực) chứng chỉ tin học.

(Trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải dịch sang Tiếng Việt được cơ quan có thẩm quyền chứng thực. Khi trúng tuyển, người đăng ký tuyển dụng phải mang bản chính đến cơ quan tuyển dụng để đối chiếu).

- Giấy chứng nhận sức khỏe do Trung tâm y tế cấp huyện hoặc tương đương trở lên cấp, có giá trị trong thời hạn 12 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ.

- Bản sao hộ khẩu thường trú.

- Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng (nếu có) được cơ quan có thẩm quyền chứng thực.

- 02 phong bì có dán tem, ghi địa chỉ và điện thoại liên lạc.

2. Thời gian, địa điểm phát hành và thu nhận hồ sơ:

- Thời gian phát hành và thu nhận hồ sơ: Từ ngày 12/9/2019 đến 17 giờ 00 ngày 15/10/2019 (vào giờ hành chính các ngày làm việc).

- Địa điểm phát hành và nhận hồ sơ: Tại tầng 02 trụ sở Phòng Nội vụ huyện Phong Điền; Địa chỉ: Kiệt 23 đường Vân Trạch Hòa, thị trấn Phong Điền, huyện Phong Điền, tỉnh Thừa Thiên Huế; ĐT: 0234.3751789.

3. Lệ phí xét tuyển: Theo quy định hiện hành của Nhà nước.

Các thông tin chi tiết xin liên hệ tại Phòng Nội vụ huyện Phong Điền.

Số điện thoại: 0234.3751789./. *th*

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ tỉnh TT-Huế;
- Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh TT-Huế (TRT);
- Chủ tịch và PCT UBND huyện;
- Trung tâm VH TT & TT huyện;
- Trang thông tin điện tử huyện;
- Phòng Nội vụ huyện, Phòng GD & ĐT huyện, (để niêm yết);
- UBND các xã, thị trấn và các đơn vị trường học trên địa bàn huyện (để niêm yết);
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH



Trịnh Đức Hùng